

आपल्या सामाजिक आर्थिक उद्दिष्टांना साध्य करण्याची आणि ते करताना अधिक ग्राहकांना आपल्याकडे आणण्याची बँकिंग उद्योगाची क्षमता ही अंतिमतः ग्राहकांच्या समाधानावर अवलंबून असते. आमचा ठाम विश्वास आहे की, आपल्या उद्योगाला विकसित करण्यामध्ये समाधानी ग्राहक हा सर्वात महत्त्वाचा घटक आहे.

DBS बँक इंडिया लिमिटेड (DBS Bank India Limited) मध्ये आम्हांला गरज जाणवली होती की, ग्राहकांसोबत अधिक अनुकूल होण्यासाठी बँकेने ग्राहकांसाठी असलेल्या आपल्या सेवांचे घोषणापत्र सादर केले पाहिजे.

ह्या डॉक्युमेंटमध्ये DBS बँक इंडिया लिमिटेडची आपल्या ग्राहकांसाठी असलेल्या विविध कटिबद्धतांची माहिती दिली आहे जेणेकरून आमचे अधिकारी आणि कर्मचारी ह्यांची जबाबदारी व उत्तरदायित्वाची खात्री घेतली जाऊ शकेल. ग्राहकांसाठी ह्या घोषणापत्रामध्ये केवळ आमच्या कटिबद्धता व जबाबदा-या आणि समस्या सोडवण्याच्या पद्धतींचेच स्पष्टीकरण केलेले नाही, तर त्यामध्ये ग्राहक- बँकर नात्यांमध्ये योग्य पद्धतींसाठी ग्राहकांचे असलेले दायित्वही स्पष्ट केलेले आहे.

योग्य बँकिंग पद्धतींना चालना देण्यासाठी व ग्राहक सेवांच्या संदर्भात विविध कार्यासंदर्भात माहिती देण्यासाठी हे घोषणापत्र बनवण्यात आलेले आहे. हे घोषणापत्र बनवताना रिजर्व बँक ऑफ इंडिया आणि भारतीय बँकिंग असोशिएशनद्वारे देण्यात आलेले प्रोत्साहन व मार्गदर्शन इथे आम्हांला सांगावेसे वाटते. आमच्याद्वारे देण्यात येणा-या सेवांचे मूल्यमापन करून त्यात सुधारणा करून त्यांची व्याप्ती वाढवण्यासंदर्भात आम्ही सतत आमच्या ग्राहकांसोबत चर्चा करत असतो आणि त्यांचा फीडबॅकही घेत असतो. बँकेद्वारे देण्यात येणा-या विविध सेवांसंदर्भात आपले अनुभव शेअर करण्याची आणि ह्या घोषणापत्राबद्दल आपले मत खुलेपणाने देण्याची विनंती आम्ही सर्व ग्राहकांना करतो.

सूचना

ह्या डॉक्युमेंटमध्ये दिलेली माहिती जुलै 2022 ची आहे आणि त्यामध्ये बदल/सुधारणा होऊ शकते. ही डॉक्युमेंट DBIL पुरती मर्यादित आहे. अधिकार आणि दायित्व ह्यांचे निर्धारण करणारी कायदेशीर डॉक्युमेंट म्हणून ह्या डॉक्युमेंटकडे बघितले जाऊ नये. ग्राहक आणि बँकरमध्ये अधिक चांगल्या संबंधांना चालना देण्यासाठी ही डॉक्युमेंट आहे. ह्या डॉक्युमेंटमध्ये विविध सेवा/सुविधांबद्दल फक्त महत्त्वाची माहिती दिलेली आहे. प्रत्येक सेवेमध्ये सविस्तर अटी व शर्ती आहेत व त्या विनंतीनंतर उपलब्ध केल्या जाऊ शकतात.

- अधिक माहिती/ तपशीलासाठी कृपया DBS बँक इंडिया लिमिटेडची वेबसाईट पाहा www.dbs.com/in किंवा
- अधिक चौकशीसाठी कृपया आमच्या 24 तास सुरू असलेल्या ग्राहक हेल्पलाईनशी संपर्क करा (स्थानिक हेल्पलाईन): 18002094555/18001039897 किंवा आंतरराष्ट्रीय हेल्पलाईन: 91-44-66854555) आणि आपली मदत आम्ही आनंदाने करू.
- क्रेडीट कार्डसंदर्भातील कोणत्याही चौकशीसाठी कृपया आमच्या 24 तास सुरू असलेल्या ग्राहक हेल्पलाईनशी संपर्क करा (1860 267 6789) आणि आपली मदत आम्ही आनंदाने करू.

नागरिकांसाठी घोषणापत्र

आमच्या शाखांद्वारे वापरल्या जाणा-या सामान्य पद्धती



Live more,
Bank less

1. व्यवहाराचे तास प्रदर्शित करणे
2. व्यावसायिक सेवा देणे
3. शाखेमधील पत्ते व क्रमांक ग्राहकांना कळवणे.
4. सर्व ग्राहकांच्या विनंत्या/चौकशांना उत्तर देणे.
5. विविध डिपॉझिट योजनांसाठी असलेले व्याज दर वेळोवेळी प्रदर्शित करणे
6. बँकेच्या विविध डिपॉझिट योजना/सेवांचे तपशील देणे
7. डिमांड ड्राफ्टस, पे ऑर्डर्स इ. जारी करणे.
8. शाखेच्या परिसरामध्ये तक्रार/सूचना दाखल करण्यासाठी सुविधा देणे
9. नोटा आणि नाण्यांचा विनिमय.
10. अग्रिम राशीवरील व्याज दरांमधील बदलाची सूचना देणे.
11. विविध बँकिंग व्यवहारांसाठी लागणारा वेळ प्रदर्शित करणे.
12. ग्राहकाने जमा केलेल्या चेकच्या वटण्यामध्ये उशीर झाल्यास DBS बँक इंडिया लिमिटेडच्या चेक्स/इन्स्ट्रुमेंट्स संकलनाच्या पॉलिसी/प्रक्रियानुसार मोबदला देणे.

योग्य बँकिंग पद्धती

ग्राहकांना ह्याची विनंती केली जाते

1. फिक्स्ड डिपॉझिट एडव्हाईस, खात्यांचे स्टेटमेंट, चेक बूक, डेबिट कार्ड, क्रेडीट कार्ड, इंटरनेट बँकिंग एनेबलर आणि सर्व PINs आणि पासवर्डसमध्ये गोपनीयता आणि सुरक्षित संभाळ ह्याची खात्री घेणे.
2. शक्य असेल तितक्या प्रमाणात क्रॉस केलेले/खाते पेयी चेक्स जारी करणे.
3. चेकचे तपशील जसे दिनांक, शब्दामध्ये व आकड्यांमध्ये राशी, क्रॉसिंग इ. तपासून मगच ते जारी करणे. शक्य असेल तितक्या प्रमाणात सर्वात जवळच्या रूपयांपर्यंत रक्कम आणून चेक जारी करणे.
4. पुरेशी शिल्लक असल्याशिवाय चेक जारी न करणे व बँकेद्वारे निर्धारित असलेली किमान शिल्लक जतन करणे.
5. चेकवरील काही तपशील रद्द झाल्यासंदर्भात नवीन इन्स्ट्रुमेंट्स जारी करणे
6. रजिस्टर्ड पोस्ट किंवा विश्वसनीय कुरियरद्वारे चेक्स व अन्य आर्थिक इन्स्ट्रुमेंट्स पाठवणे.
7. नाम निर्देशन सुविधा वापरा.
8. नाव, पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक इ. संदर्भात अचूक माहिती द्या व त्यामध्ये काही बदल झाल्यास बँकेला तत्काळ कळवा.
9. डिमांड ड्राफ्ट, फिक्स्ड डिपॉझिट एडव्हाईस, चेक लीव्ह/चेक बूक, डेबिट कार्ड, क्रेडीट कार्ड हे हरवल्यास तत्काळ बँकेला कळवा.

नागरिकांसाठी घोषणापत्र



Live more,
Bank less

10. परत होणा-या व्यवहारांसाठी बँकेकडून स्टँडिंग इन्स्ट्रक्शन्स प्राप्त करणे.
11. आमच्या सेवांबद्दल फीडबॅक देणे आणि सेवांमध्ये काही त्रुटी आढळल्यास तत्काळ त्याची सूचना बँकेला देणे.
12. व्याज, इन्स्टॉलमेंट्स, क्रेडीट कार्ड थकित शिल्लक/इयुज व इतर इयुज वेळेवर अदा करणे.
13. ब्लॅक चेक्सवर स्वाक्षरी करू नका आणि पासबूक किंवा चेकबूकवर आपली नमूना स्वाक्षरीही रेकॉर्ड करू नका.
14. DBS बँक इंडिया लिमिटेड आपल्याला आपल्या खात्यांचे तपशील/ATM PIN/क्रेडीट कार्ड PIN/OTP/इंटरनेट बँकिंग आयडी किंवा पासवर्ड किंवा जन्मदिनांक, आईचे नाव इ. व्यक्तिगत व गोपनीय स्वरूपाचे तपशील विचारणारे मेल्स कधीही करणार नाही. अशी माहिती बँकेच्या वतीने ईमेल्स किंवा फोन कॉल्सद्वारे कोणी विचारल्यास त्याबद्दल सावध राहा. DBS बँक इंडिया लिमिटेड आपल्याद्वारे करण्यात येणा-या कोणत्याही चुकीच्या किंवा त्रुटीयुक्त व्यवहारांसाठी जवाबदार असणार नाही. आपल्याद्वारे असे तपशील चुकीच्या, अपघातामुळे किंवा अन्य प्रकारे उघड केल्यामुळे आपल्या खात्याचा कोणत्याही प्रकारे गैरवापर झाल्याससुद्धा DBS बँक इंडिया लिमिटेड जवाबदार असणार नाही.
15. जर आपण पूर्वी आपला ATM PIN/डेबिट कार्ड PIN/क्रेडीट कार्ड PIN किंवा इंटरनेट बँकिंग पासवर्ड कोणाला दिला असेल तर तो तत्काळ बदला.

ग्राहक- बँक संबंधांमधील सामान्य घटक

1. बचत बँक खाते

ही खाती व्यक्तींना (व्यक्ती/व्यक्तिगत ग्राहक) त्यांच्या भविष्यातील आर्थिक गरजांच्या पूर्ततेसाठी बचतीची सवय लावण्यासाठी मदत करणारी म्हणून उपलब्ध केलेली आहेत. चेक्सद्वारे ह्या खात्यांमधून रक्कम डिपॉझिट केली जाऊ शकते/काढून घेतली जाऊ शकते. व्याज कमवण्याबरोबर ग्राहकांना घरी थोडी कॅश रक्कम ठेवण्यासाठी हे मदत करते.

रिजर्व बँक ऑफ इंडिया (RBI) द्वारे वेळोवेळी जारी करण्यात येणा-या मार्गदर्शक तत्वांनुसार पात्र व्यक्ती आणि विशिष्ट संस्था ह्यांना बचत बँक खाती उघडता येऊ शकतात.

कायद्यानुसार आवश्यक असल्याप्रमाणे हे खाते उघडताना आम्ही खाते उघडण्याची इच्छा असलेल्या व्यक्तीची ओळख व पत्ता ह्यासंदर्भात आमची खात्री करून घेऊ (सामान्यतः स्वीकारल्या जाणा-या डॉक्युमेंटास चालू गॅस/टेलिफोन/वीज बिल किंवा रेशन कार्ड किंवा मतदार ओळखपत्र किंवा वाहन चालवण्याचा परवाना किंवा पासपोर्ट इ.) व ह्याचे उद्दिष्ट संभाव्य ग्राहक, जनता आणि आम्ही स्वतः ह्यांचे संरक्षण घोटाळा व बँकिंग प्रणालीचे इतर गैरवापर ह्यांच्यापासून संरक्षण करणे, हे आहे.

खाते उघडू इच्छिणा-या व्यक्ती/ व्यक्तीकडून बँकेला आयकर अधिनियमानुसार (कलम 139 ए) प्रपत्र क्र. 60 किंवा 61 प्रमाणे घोषणापत्र किंवा परमनंट अकाउंट नंबर (PAN) व अलीकडचा फोटोग्राफ ह्यांची गरज असते.

- खातेधारकाने खात्यामध्ये किमान विशिष्ट शिल्लक टिकवणे गरजेचे असते व ही रक्कम बँकेद्वारे वेळोवेळी निर्धारित केल्याप्रमाणे असते. ह्याचे पालन न केल्यास सेवा शुल्क लागू होऊ शकते.

- DBS बँक इंडिया लिमिटेड तिमाही पद्धतीने व्याज अदा करेल. बचत खात्यामधील व्याज हे दररोजच्या उत्पादनाच्या आधारे ठरवले जाईल किंवा नियामकाद्वारे आवश्यक असल्यानुसार ठरवले जाईल किंवा बँकांच्या स्वतःच्या निर्णयानुसार ठरवले जाईल व ते किमान रु. असेल. 1.
- खातेधारकाच्या (खातेधारकांच्या) नावाने जारी केलेले चेक्स आणि लाभांश हे फक्त ह्याच खात्याद्वारे संकलित करता येतील. बचत बँक खात्यासंदर्भात खातेधारकांच्या फेवरमध्ये देण्यात येणारे आर्थिक इन्स्ट्रुमेंट्स ह्या बचत बँक खात्यामध्ये संकलित करता येणार नाहीत.
- खातेधारकांनी ह्या बचत बँक खात्यांचा वापर बिजनेसच्या व्यवहारांसाठी न करणे अनिवार्य आहे.

2. चालू खाते

चालू खाती व्यक्ती, भागीदारीतील फर्म्स, खाजगी व सार्वजनिक मर्यादित कंपनी, HUF/निर्धारित असोशिएट्स, संस्था, ट्रस्ट इ. ह्यांच्याद्वारे उघडली जाऊ शकतात. कायद्यानुसार आवश्यक असेल त्यानुसार हे खाते उघडताना आम्ही खाती उघडू इच्छिणा-या व्यक्तींच्या ओळखीबद्दल व पत्त्याच्या पडताळणीबद्दल आमची खात्री करून घेऊ व ह्याचे उद्दिष्ट संभाव्य ग्राहक, जनता आणि आम्ही स्वतः ह्यांचे संरक्षण घोटाळा व बँकिंग प्रणालीचे इतर गैरवापर ह्यांच्यापासून संरक्षण करणे, हे आहे.

खाते उघडू इच्छिणा-या व्यक्तींच्या ओळखीच्या संदर्भात महत्त्वपूर्ण कागदपत्रांच्या आधारे बँकेला त्या व्यक्तींची समाधानकारक प्रकारे ओळख करून घेण्याची गरज असते. खाते उघडण्याच्या वेळेस आवश्यक कागदपत्रे कोणती ते सांगितले जाईल.

खाते उघडू इच्छिणा-या व्यक्ती/व्यक्तींकडून (म्हणजे नोंदणीकृत/नोंदणीकृत नसलेली भागीदारी तसेच नोंदणीकृत/इनकॉर्पोरेट संस्था/कंपन्या ह्यांचे भागीदार असलेल्या व्यक्ती) बँकेला आयकर अधिनियमानुसार (कलम 139 ए) प्रपत्र क्र. 60 किंवा 61 प्रमाणे घोषणापत्र किंवा परमनंट अकाउंट नंबर (PAN) व अलीकडचा फोटोग्राफ ह्यांची गरज असते.

खाते उघडणा-या व्यक्ती आणि संस्थेच्या ओळखीसाठी आवश्यक डॉक्युमेंट्सचे तपशील बँक अशा संभाव्य ग्राहकांना कळवेल.

- वेळोवेळी निर्धारित केल्यानुसार किमान शिल्लक रक्कम ठेवणे आवश्यक राहिल व अशी रक्कम न ठेवल्यास शुल्क लागू होईल.
- चालू खात्यामध्ये ठेवण्यात येणा-या जमा शिल्लकीवर कोणतेही व्याज दिले जात नाही.

DBS बँक इंडिया लिमिटेड पुढील बाबींसाठी सेवा शुल्क लागू करते:

- जारी करण्यात आलेले चेक बूक्स
- किमान शिल्लक जतन केल्यास शुल्क
- चेक्स परत येणे इ.

बँकेच्या शुल्क अनुसूचीमध्ये देण्यात आलेले अन्य सर्व शुल्क.

3. मुदत ठेव खाती

प्रत्येक क्षेत्रामधील लोकांच्या गुंतवणुकांच्या गरजा लक्षात घेऊन बँकेने विविध डिपॉझिट योजना बनवल्या आहेत. त्यासंदर्भातील तपशील विचारण्यासंदर्भात बँक कर्मचारी आपले स्वागत करतील व आपल्या गरजेनुसार विविध डिपॉझिट योजनांमध्ये गुंतवणुकीच्या संदर्भात आपल्याला आनंदाने मदत करतील.

व्यक्ती, भागीदारीतील फर्म्स, खाजगी व सार्वजनिक कंपन्या, HUF/निर्धारित असोशिएट्स इ. द्वारे मुदत ठेव खाती उघडली जाऊ शकतात.

कायद्याद्वारे आवश्यक असल्याने हे खाते उघडताना आम्ही आम्ही खाती उघडू इच्छिणा-या व्यक्तींच्या/संस्थांच्या ओळखीबद्दल व पत्त्याच्या पडताळणीबद्दल आमची खात्री करून घेऊ व ह्याचे उद्दिष्ट संभाव्य ग्राहक, जनता आणि आम्ही स्वतः ह्यांचे संरक्षण घोटाळा व बँकिंग प्रणालीचे इतर गैरवापर ह्यांच्यापासून संरक्षण करणे, हे आहे. खाते उघडण्यासाठी बँकेला व्यक्तींच्या ओळखीसाठी महत्त्वाची डॉक्युमेंट्स आवश्यक असतात. खाते उघडण्याच्या वेळेस आवश्यक कागदपत्रे कोणती ते सांगितले जाईल.

तसेच, खाते उघडू इच्छिणा-या व्यक्ती/व्यक्तींकडून (म्हणजे नोंदणीकृत/नोंदणीकृत नसलेली भागीदारी तसेच नोंदणीकृत/इनकॉर्पोरेट संस्था/कंपन्या ह्यांचे भागीदार असलेल्या व्यक्ती) बँकेला आयकर अधिनियमानुसार (कलम 139 ए प्रमाणे) प्रपत्र क्र. 60 किंवा 61 प्रमाणे घोषणापत्र किंवा परमनंट अकाउंट नंबर (PAN) व अलीकडचा फोटोग्राफ ह्यांची गरज असते.

- मुदतपूर्व रकमा काढण्याविषयी निर्बंध सांगितला नसेल तर अशी रक्कम काढणे मान्य केले जाऊ शकते व ह्याचा व्याज दर त्या मुदत ठेवीच्या अवधीसाठी लागू असलेला दर असू शकतो व बँकेने निर्धारित केले असल्यास त्यावर दंडसुद्धा लागू शकतो.
- बँकेकडे 7 वर्षांपेक्षा कमी अवधीसाठी बँकेमध्ये असलेल्या व वेळेआधी काढल्या जाणा-या ठेवीसाठी कोणतेही व्याज दिले जाणार नाही.
- डिपॉझिटसवरील व्याज एक तर दर महिन्याला सवलतीच्या मूल्यानुसार किंवा तिमाही किंवा संयुक्त तिमाही (म्हणजे व्याजाची पुनर्गुंतवणूक) किंवा मॅच्युरिटीच्या दिवशी देय असते व त्याचा पर्याय डिपॉझिटर त्या विशिष्ट डिपॉझिट योजनेमध्ये निर्धारित असेल त्यानुसार निवडू शकतो.
- मॅच्युरिटीच्या सूचना देणे अनिवार्य आहेत व सिस्टीममध्ये डिपॉझिटबद्दल माहिती अपडेट केली जात असताना त्या सूचना ग्राहकाने देणे गरजेचे असते. मॅच्युरिटी सूचनांशिवाय डिपॉझिट स्वीकारण्याची प्रक्रिया बँकेकडे नाही आहे.
- वेळोवेळी आय कर प्राधिकरणाद्वारे निर्धारित करण्यात येणा-या सीमेपर्यंत बँक डिपॉझिटसवर जमा होणारे व्याज हे सवलतीस पात्र आहे. सध्या, प्रति डिपॉझिटर डिपॉझिटसवरील एकूण व्याज हे प्रति शाखा व प्रति आर्थिक वर्ष रू. 40,000 (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रू. 50,000) पेक्षा अधिक झाले तर आय कर प्राधिकरणाद्वारे निर्धारित दरांनुसार ते टॅक्स डिडक्शन एट सोर्स (TDS) साठी पात्र ठरते.
- कर लागू न होता व्याज प्राप्त करण्यासाठी प्रपत्र क्र. 15G/H नुसार डिपॉझिटर शक्यतो आर्थिक वर्षाच्या सुरुवातीला घोषणापत्र सादर करू शकतो.
- प्रचलित आय कर नियामकांनुसार कापण्यात येणा-या करानुसार तिमाही पद्धतीने बँक एकत्रित TDS प्रमाणपत्र जारी करेल.
- विविध डिपॉझिट योजनांनुसार बँक डिपॉझिटसवर व्याज अदा करते. व्याज दर वेळोवेळी सुधारित केले जातात व ते सार्वजनिक केले जातात.
- सुधारित व्याज दर हे केवळ रिन्युअल्स आणि नवीन डिपॉझिटसना लागू असतात तर आधीच्या डिपॉझिटसना करारातील दराप्रमाणे व्याज मिळणे सुरू राहते.

4. प्राथमिक बचत बँक डिपॉझिट खाते (BSBDA):

प्राथमिक बचत बँक डिपॉझिट खाते हे एक सोपे व प्राथमिक खाते आहे ज्याचा वापर रूटीन बँकिंग व्यवहारांसाठी केला जातो व त्याला किमान शिल्लक आवश्यक नसते. प्रचलित नियमानुसार आवश्यक असेल त्याप्रमाणे खातेधारकाला चेक बूक दिले जाते.

5. अल्पवयीन खाती

अल्पवयीन व्यक्तीच्या नावावरील खाते खाते उघडण्याच्या वेळेस निर्धारित केल्याप्रमाणे नैसर्गिक पालक व्यक्तीद्वारे उघडले व चालवले जाऊ शकते. परंतु, अल्पवयीन व्यक्तीचे वय प्रौढ व्यक्तीइतके झाल्यानंतर पालक आणि ती प्रौढ व्यक्ती हे सर्वात जवळच्या शाखेत जाऊन आवश्यक आयडी कागदपत्रे, अद्ययावत फोटोग्राफ, स्वाक्षरीचा नमूना व पत्त्याचा पुरावा देऊ शकतात व त्याद्वारे अल्पवयीन खाते रुपांतरित केले जाऊ शकते. ग्राहकांनी लक्षात घ्यावे की, वरील बाबींचे पालन न केल्याच्या स्थितीमध्ये अशा अल्पवयीन खात्यांसंदर्भात बँक आपल्या स्वयंनिर्णयानुसार आवश्यक ती कृती करण्यास मुक्त असेल.

6. निरक्षर/अंध व्यक्तीचे खाते

बँक निरक्षर व्यक्तीची चालू खात्याव्यतिरिक्त अन्य डिपॉझिट खाती उघडू शकते. अशा व्यक्तीचे खाते उघडता येऊ शकते, त्यासाठी त्या व्यक्तीला बँकेमध्ये स्वतः एखाद्या साक्षीदारासोबत यावे लागते जो बँक आणि जमा करणारी ती व्यक्ती ह्या दोघांच्याही ओळखीचा असतो. सामान्यतः अशा बचत बँक खात्यांसाठी कोणतीही चेक बूक सुविधा दिली जात नाही. डिपॉझिट रकमेला आणि/किंवा व्याज रकमेला काढण्याच्या/परतफेडीच्या वेळी, खातेधाराने आपल्या अंगठ्याचा ठसा किंवा खुण अधिकृत अधिका-याच्या उपस्थितीमध्ये उमटवावा व असा अधिकारी त्या व्यक्तीची ओळख प्रमाणित करेल. बँक अधिकारी निरक्षर/अंध व्यक्तीला खाते नियमनाच्या संदर्भातील अटी व शर्तीचे स्पष्टीकरण देईल.

7. मृत ग्राहकांच्या खात्यांमधील शिल्लक रक्कम वारस/दावेदारांना अदा करणे

RBI द्वारे निर्देश दिल्याप्रमाणे, मृत डिपॉझिटर्सच्या दाव्यांना सेटल करण्याविषयीच्या प्रक्रिया शक्य तितक्या सुलभ असण्याची खात्री घेण्यासाठी बँकेने प्रक्रियांचा अंगीकार केला आहे.

कोणतीही रक्कम असली तरी बँक कायदेशीर वारसांकडून वारसा प्रमाणपत्र (सक्सेशन सर्टीफिकेट) घेण्याचा आग्रह धरत नाही. परंतु, हानीपासून सुरक्षिततेची हमी (इन्डेमिन्टी बॉन्ड) ह्यासह बँक दाव्यांना सेटल करताना आवश्यक त्या सुरक्षितता उपायांचा अंगीकार करते.

जर डिपॉझिट करणा-याने बँकेकडे नाम निर्देशन नोंदणी केली असेल, तर मृत डिपॉझिटर व्यक्तीच्या खात्यामध्ये शिल्लक असलेली रक्कम नाम निर्देशित व्यक्तीची ओळख इ. बाबत आपली खात्री केल्यानंतर बँक नाम निर्देशित व्यक्तीच्या खात्यात जमा करते/त्या व्यक्तीला देते.

जेव्हा बँकेसह नाम निर्देशन नोंदणीकृत केलेले असेल, तेव्हा जॉईंट खात्यांच्या संदर्भातही वरील प्रक्रियेचा अंगीकार केला जाईल.

जॉईंट डिपॉझिट खात्यामध्ये जेव्हा एका जॉईंट खातेधारकाचा मृत्यु होतो, तेव्हा बँकेला पेमेंट हे संयुक्त प्रकारे मृत व्यक्तीचे कायदेशीर वारस आणि मागे उरलेला डिपॉझिटर ह्यांना करावे लागते. तपशीलांसाठी कृपया DBIL डिपॉझिट धोरण पाहा.

नाम निर्देशनाच्या अनुपस्थितीमध्ये आणि जेव्हा बँकेला काहीही शंका नसेल किंवा जेव्हा दावेदारांमध्ये वाद नसेल, तेव्हा बँक मृत व्यक्तीच्या खात्यातील उरलेली रक्कम त्यांच्या संयुक्त अर्जानुसार आणि त्या व्यक्तीच्या सर्व कायदेशीर वारसांनी नुकसानापासूनचे हमीपत्र दिल्यानंतर अदा करेल किंवा कायदेशीर वारसांनी त्यांच्या वतीने पेमेंट प्राप्त करण्यासाठी निर्देश दिलेल्या व्यक्तीला ती रक्कम दिली जाईल व त्यासाठी बँकेच्या बोर्डाने वेळोवेळी निश्चित केल्यानुसार असलेल्या मर्यादेमधील कायदेशीर कागदपत्रांची सक्ती केली जाणार नाही. कायदेशीर औपचारिकता पूर्ण करण्यामध्ये उशीर होऊन डिपॉझिटर्सना त्रास होऊ नये, ह्याची खात्री घेणे हा ह्यामागचा हेतु आहे.

8. क्रेडीट कार्ड

क्रेडीट कार्ड ही एक पेमेंट सुविधा आहे व त्यामध्ये एक स्वतंत्र ओळख क्रमांक असतो आणि क्रेडीट मर्यादा असते व ही सुविधा वस्तु व सेवा विकत घेण्यासाठी वापरली जाऊ शकते तसेच क्रेडीटवर रोख वितरणासाठी (रोख मर्यादेच्या आत) आणि कर्ज सुविधा घेण्यासाठी वापरली जाऊ शकते. निर्धारित अवधीच्या शेवटी एक तर पूर्णपणे किंवा काही भागांमध्ये क्रेडीट/कर्ज परतफेडीसाठी अशा कार्ड घेतलेल्या व्यक्तीला बँक बिल देत असते व त्यामधील शिल्लक हे पुढील अवधीसाठी क्रेडीट म्हणून कार्ड जारी करतानाच्या अटी व शर्तीनुसार दिले जाते. कार्ड सदस्य अटी व शर्तीनुसार व्याज लावला जाईल आणि कार्ड सदस्याला काही वेळेस शुल्क द्यावे लागेल (जसे वार्षिक शुल्क इ.) व ते कार्ड अर्ज करण्याच्या वेळी किंवा कार्ड संबंधांच्या कालावधी शृंखलेच्या वेळी स्पष्ट प्रकारे सांगितले गेलेले असेल.

अर्जदार DBS बँक क्रेडीट कार्डसच्या इतरांसह पुढील काही व्यापक प्रकारांमधून निवड करू शकतात जसे DBS बँक ब्रँडेड कार्डस आणि को- ब्रँडेड कार्डस. प्रत्येक कार्डमध्ये त्यातले विशिष्ट घटक येतात आणि त्यातून लाभ मिळतात जे अर्ज करताना आणि/किंवा विविध चॅनल्सद्वारे संपर्क करताना सांगितले जातात. वेळोवेळी सर्वोत्तम ऑफर्स आणून ग्राहकांना मिळणा-या अनुभवाला आणखी उत्तम करणे, हे बँकेचे उद्दिष्ट आहे.

जेव्हा ग्राहक क्रेडीट कार्डचा अर्ज करतो, तेव्हा वेळोवेळी अपडेट होणा-या नियामक आवश्यकतांनुसार बँक अर्जदाराच्या KYC तपशीलांची पडताळणी करते.

बँकेच्या धोरणानुसार KYC आणि इतर पडताळण्यांसंदर्भात आवश्यक कागदपत्रांचे तपशील बँक संभाव्य ग्राहकांना देईल.

अवांछित कार्डस जारी केले जाणार नाहीत. जर अवांछित कार्ड जारी केले गेले असेल आणि ते मिळालेल्या व्यक्तीच्या इच्छेशिवाय चालू केले गेले असेल, तर बँक नियामक मार्गदर्शक सूचनांनुसार तत्काळ ते शुल्क आणि त्यावर दंड लावल्यास ते मागे घेईल. अशा अवांछित कार्डसच्या गैरवापरामुळे काही नुकसान झाल्यास ती बँकेची जबाबदारी असेल.

जारी करण्यात येणा-या कार्डस किंवा कार्डससोबत देण्यात येणा-या अन्य उत्पादनांसाठीची सहमती ही स्पष्ट असली पाहिजे आणि ती अप्रत्यक्ष स्वरूपाची नसली पाहिजे. क्रेडीट कार्ड ग्राहकांना अवांछित कर्जे किंवा अन्य क्रेडीट सुविधा दिल्या जाणार नाहीत.

बँक एकतर्फी पद्धतीने क्रेडीट कार्डस अपग्रेड करणार नाही व क्रेडीट मर्यादा वाढवणार नाही. जेव्हा केव्हा अटी व शर्तीमध्ये बदल होतील तेव्हा कर्जदाराची पूर्व सहमती घेतली जाईल.

ग्राहकांसोबत संवादाच्या विविध माध्यमांद्वारे बँक संभाव्य ग्राहकांना/ग्राहकांना 'सर्वात महत्त्वपूर्ण अटी व शर्तीची (MITCs)' माहिती देईल. बँक आपल्या वेबसाईटवर शुल्कांची अनुसूची प्रदर्शित करते आणि ती संभाव्य ग्राहकांना/ग्राहकांना MITC सह उपलब्ध करून देईल. अधिक चांगल्या आकलनासाठी कार्डवरील वार्षिक टक्केवारीतील दर (APR) आणि विलंब शुल्क ह्यांची उदाहरणे दिली आहेत.

बँक कार्ड सदस्याला मासिक स्टेटमेंट पाठवेल ज्यामध्ये त्या महिन्यातील पेमेंटस आणि व्यवहार असतील, त्यासाठी ते कार्ड त्या अवधीमध्ये सक्रिय असावे लागेल. कार्ड सक्रिय असले परंतु त्या अवधीमध्ये व्यवहार झालेले नसतील, तर ही स्टेटमेंटस ग्राहकांना पाठवली जात नाहीत. कार्ड खाते चालू ठेवण्यासाठी आणि दंड शुल्क टाळण्यासाठी पेमेंट ड्यु दिनांकापर्यंत किमान ड्यु रक्कम भरण्यात आली आहे, ह्याची ग्राहकांनी खात्री घ्यावी. जर आंशिक पेमेंट केले असेल, तर व्याज मुक्त अवधी असणार नाही व व्याज दर लागू असतील (त्यासह जर असेल तर नवीन खरेदीवर ते असतील) व त्याची पद्धत सरासरी दैनिक शिल्लक ही असेल.

थकित कार्डसाठी मिळालेल्या पेमेंटस ह्या सर्व कर, शुल्क व अन्य शुल्क, व्याज दर, रोख एडव्हान्स व त्या ऑर्डरमधील खरेदी ह्यांसह एडजस्ट केल्या जातील.

जर कार्ड हरवले, चोरले गेले, चुकीच्या जागी गेले किंवा अन्य कोणाला PIN किंवा अन्य सुरक्षा माहिती प्राप्त झाली, तर ग्राहकांनी तत्काळ बँकेच्या 24-तासांच्या DBS बँक कॉल सेंटरला संपर्क केला पाहिजे. क्रेडीट कार्डससाठी DBS बँक हेल्पलाईन संपर्क खाली दिला आहे:

कार्डस हेल्पलाईन - 1860 267 6789 आणि ईमेल: SuperCardCare@dbs.com. पुढील कोणत्याही परिस्थितीत तक्रार दाखल करण्यासाठी किंवा आपले कार्ड ब्लॉक करण्यासाठी त्वरित आम्हांला संपर्क करा:

- आपले DBS क्रेडीट कार्ड हरवले आहे.
- आपण न केलेल्या व्यवहारासाठीची सूचना आपल्याला प्राप्त झाली.

आपल्या क्रेडीट कार्डवर आपल्याला अनधिकृत किंवा खोटा वापर झाल्याची शंका आली.

- आपण रोख काढण्यासाठी ATM वापरले आणि पैसे बाहेर निघाले नाहीत.

चालू शिल्लक, पेमेंट हिस्टरी व इतर आवश्यक माहिती तसेच आपले सामाजिक तपशील अशी आपली क्रेडीट संदर्भातील माहिती बँक RBI-ने अधिकृत केलेल्या क्रेडीट ब्युरोजना देईल व ही प्रक्रिया क्रेडीट माहिती कंपनी (नियमन) अधिनियम, 2005 नुसार केली जाईल.

शुल्कासंदर्भात वाद उद्भवल्यास बँकेला तत्काळ कळवले जावे व वेळोवेळी निर्धारित होणारे भरपाई धोरण/RBI मार्गदर्शक नियम ह्यानुसार बँक अंतर्गत प्रक्रिया सुरू करेल.. अशी माहिती मिळाल्यानंतर बँक तात्पुरत्या पद्धतीने शुल्क मागे घेऊ शकते. जर पुढील अन्वेषणे पूर्ण झाल्यानंतर अशा शुल्कांचे दायित्व हे खातेधारक/कार्ड धारकावर आले तर पुढील स्टेटमेंटमध्ये हे शुल्क परत लावले जातील. बँकेच्या वेबसाईटवर उपलब्ध असलेल्या तक्रार धोरणाप्रमाणे अन्य कोणत्याही तक्रारी/अडचणी बँकेला कळवण्यासाठी तक्रारदाराला अवधी उपलब्ध असेल. जर कार्ड सदस्याने बँकेला बिलिंगसंदर्भातील वादाची माहिती दिली, तर जोपर्यंत तो वाद सुटत नाही, तोपर्यंत बँक ब्युरोला माहिती देणे थांबवून ठेवेल.

कार्डसवर खोटेपणाने वापर होण्याच्या प्रयत्नांची माहिती ग्राहकांनी लगेचच बँकेला द्यावी जेणेकरून ते कार्ड ब्लॉक करून पुढील वापर टाळता येऊ शकेल. ही सूचना DBS कॉल सेंटर/ईमेल वापरून दिली जाऊ शकते. ग्राहकांनी नेहमी त्यांचे मोबाईल क्रमांक बँकेसोबत अपडेट आहेत, ह्याची खात्री घ्यावी. क्रेडीट कार्ड प्राप्त करताना व बँक खाती उघडताना ग्राहकांना अनिवार्य प्रकारे त्यांचे मोबाईल नंअर्स देण्याची गरज असते.. जेव्हा ग्राहकाच्या दुर्लक्षामुळे नुकसान होते- जसे त्याने पेमेंट करण्याच्या गोपनीय माहितीला शेअर केले असेल- तेव्हा बँकेला अनधिकृत व्यवहाराची माहिती देईपर्यंत झालेले नुकसान ग्राहक सहन करेल. अनधिकृत व्यवहाराची माहिती दिल्यानंतर नुकसान झाल्यास ते नुकसान बँक सहन करेल.

तसेच, जर एखादे नुकसान हे बँक किंवा बँकेचे कर्मचारी ह्यांची चूक/दुर्लक्ष/कमतरता ह्यामुळे झाले असेल तर अशा व्यवहारांचे दायित्व बँकेवर असेल. कार्ड सदस्यासाठी व्यापक अटी व शर्तीसाठी, सर्वात महत्त्वाच्या अटी व शर्तीसाठी आणि संबंधित क्रेडीट कार्ड माहितीसाठी कृपया बँकेच्या वेबसाईटला भेट द्या- www.dbsbank.com/india.

अन्य सेवा

1. स्थायी सूचना (स्टॅटिंग इन्स्ट्रक्शन्स)

बँकेच्या एक शाखेमधून त्या किंवा दुस-या शाखेतील बँक खात्यामध्ये निधी हस्तांतरणासाठी/पाठवण्यासाठी बँकेला स्थायी सूचना देता येऊ शकते.

2. नाम निर्देशन

- सर्व डिपॉझिट खात्यांसाठी नाम निर्देशन सुविधा उपलब्ध आहे.
- फक्त व्यक्तिगत क्षमतेमध्ये उघडलेल्या खात्यांसाठी नाम निर्देशन सुविधा उपलब्ध आहे (जसे एकल/जॉईंट खाते तसेच एका प्रोप्रायटरी/संस्थेचे खाते) आणि प्रातिनिधिक क्षमतेमध्ये उघडलेल्या खात्यांसाठी ही सुविधा उपलब्ध नाही आहे.
- नाम निर्देशनासंदर्भात अधिक माहितीसाठी आपण कृपया DBIL डिपॉझिट धोरण बघू शकता.
- आपल्या जीवन काळात खाते धारक नाम निर्देशन कधीही रद्द करू शकतो/शकते किंवा बदलू शकतो/शकते. खातेधारकाच्या सहमतीने नाम निर्देशनामध्ये बदल करता येऊ शकतो. अंगठ्याच्या ठशाला दोन साक्षीदारांनी प्रमाणित करणे अनिवार्य आहे. स्वाक्ष-यांच्या संदर्भात कोणत्याही साक्षीदाराची गरज पडत नाही.
- अल्पवयीन व्यक्तीसाठीसुद्धा नाम निर्देशन करता येऊ शकते.

- नाम निर्देशन न केलेल्या सध्याच्या खात्यासाठी खातेधारक शाखांमध्ये उपलब्ध प्रपत्र (DA1) भरून हे करू शकतात.
- ग्राहक (नवीन तसेच आधीचे) ह्यांनी जर नाम निर्देशन सुविधेचा वापर केला नसेल तर तो करावा असे त्यांना सांगितले जाते.

3. रिमिटान्स सेवा

ग्राहक एका केंद्रातून डिमांड ड्राफ्ट किंवा इलेक्ट्रॉनिक निधी हस्तांतरण (RBI द्वारे संचालित) पद्धतीने निधी दुस-या केंद्रात पाठवू शकतात व त्यासाठी मर्यादा लागू असते आणि विविध ठिकाणांवरील उपलब्धतेनुसार आणि बँकेच्या नियमांनुसार निर्धारित शुल्क देऊन हे करता येऊ शकते.

4. डिमांड ड्राफ्ट

रु. 50,000 आणि त्याहून जास्त रकमेचे डिमांड ड्राफ्टस बँकेद्वारे ग्राहकाच्या खात्यात फक्त डेबिट पद्धतीने किंवा खरेदी करणा-याने दिलेल्या चेक किंवा अन्य इन्स्ट्रुमेंटसद्वारे जारी केले जातील आणि ते कॅश पेमेंटसाठी जारी केले जाणार नाहीत. तसेच, रु. 20,000 आणि त्याहून अधिकच्या अशा पेमेंटस बँकिंग माध्यमातून केल्या जातील आणि त्या रोख केल्या जाणार नाहीत. *नॉन- पेमेंट एडव्हाईस मिळाल्याशिवाय डुप्लिकेट डिमांड ड्राफ्ट जारी करणे:*

RBI च्या निर्देशानुसार बँक पुरेशा हानीपासून सुरक्षिततेच्या (इन्डेम्निटी) आधारे रु. 5,000 पर्यंत डुप्लिकेट डिमांड ड्राफ्ट जारी करेल आणि त्यासाठी झई शाखेकडून नॉन- पेमेंट एडव्हाईस प्राप्त करावा लागणार नाही.

डुप्लिकेट ड्राफ्ट जारी करण्यासाठीचा अवधी:

RBI ने निर्देश दिल्यानुसार विनंती प्राप्त झाल्यानंतर पंधरा दिवसांच्या आत बँक डुप्लिकेट डिमांड ड्राफ्ट जारी करेल.

5. कॅश ऑर्डर (पे ऑर्डर, बँकरचा चेक)

स्थानिक पेमेंट करण्यासाठी कॅश ऑर्डर जारी केली जाते. रु. 50,000 आणि अधिक रकमेसाठी कॅश ऑर्डर केवळ बँक खात्याद्वारेच जारी केली जाईल/तिचे पेमेंट केले जाईल. RBI च्या दि. दि. 4 नोव्हेंबर 2011 च्या परिपत्रक क्र. DBOD.AML BC.47/14.01.001/2011-12 नुसार 1 एप्रिल 2012 पासून चेक/पे ऑर्डर/डिमांड ड्राफ्टची वैधता 3 (तीन) महिने असेल. चेक्स/पे ऑर्डर/डिमांड ड्राफ्ट हे जारी केल्याच्या दिवसापासून तीन महिन्यांच्या अवधीनंतर जर सादर केले गेले, तर बँका त्याची पेमेंट करणार नाहीत. खरेदी करणा-याची लिखित विनंती जारी करणा-या बँकेला देऊन त्याची वैधता वाढवता येऊ शकते.

6. संकलन सेवा

DBS बँक इंडिया लिमिटेडमध्ये रिजर्व बँक ऑफ इंडियाने बँकेद्वारे देण्यात येणा-या संकलन सेवा तपशीलांच्या संदर्भातील दिलेल्या निर्देशानुसार चेक संकलनाची प्रक्रिया अमलात आणलेली आहे.

7. क्षतिग्रस्त/किंचित नुकसान झालेल्या चलनी नोटांची बदली

बँकेच्या सर्व शाखा क्षतिग्रस्त/किंचित नुकसान झालेल्या चलनी नोटा व नुकसान झालेल्या सर्व प्रमाणातील चलनी नोटांचे अन्य काही विशिष्ट प्रकार ह्यांचीही मुक्त प्रकारे बदली करून देतील. ह्या संदर्भात बँक RBI मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करते. RBI ने बँकांना अशा नुकसान झालेल्या चलनी नोटा बदलण्याची अनुमती दिली आहे ज्या ख-या आहेत आणि ज्यांच्यामध्ये इतके नुकसान झालेले नाही ज्यामुळे संशय किंवा फसवणुकीची स्थिती उद्भवू शकेल.

क्षतिग्रस्त आणि नुकसान झालेल्या नोटांच्या चलनाबद्दल व त्यांच्या बदलीबद्दल इतर तपशीलांसाठी कृपया RBI वेबसाईटवरील पुढील लिंक पाहा. https://rbi.org.in/Scripts/ic_exchangeofnotes.aspx

8. डिपॉझिटसवरील व्याज

विविध डिपॉझिट योजनांप्रमाणे बँक डिपॉझिटसवर व्याज देते (कृपया तपशीलांसाठी आमच्या शाखेशी संपर्क करा किंवा आपण ह्या आमच्या वेबसाईटला भेट देऊ शकता- [website www.dbs.com/in](http://www.dbs.com/in)). व्याज दर वेळोवेळी सुधारित केले जातात व ते सार्वजनिक केले जातात. सुधारित व्याज दर हे केवळ रिन्व्युअल्स आणि नवीन डिपॉझिटसना लागू असतात तर आधीच्या डिपॉझिटसना करारातील दराप्रमाणे व्याज मिळणे सुरु राहते.

9. सेवा शुल्क

बँक ग्राहकांना विविध सेवा देतात व त्यासाठी सेवा शुल्क लावले जाते. हे शुल्क वेळोवेळी सुधारित केले जाते/त्याची समीक्षा केली जाते. निर्धीचे संकलन आणि रिमिटान्ससाठी, गॅरंटी जारी करण्यासाठी, डुप्लिकेट इन्स्ट्रुमेंट्स/स्टेटमेंट्स इ. जारी करण्यासाठी सेवा शुल्क लावले जातात. विनंतीनुसार सेवा शुल्कांचे तपशील उपलब्ध केले जातील. सेवा शुल्कांमध्ये कोणत्याही प्रस्तावित बदलांसंदर्भात आम्ही ग्राहकांना पूर्व सूचना देऊ. आमच्या वेबसाईटवर बँकिंग व्यवहार व संपत्ती व्यवस्थापनासंदर्भातील टेरिफ उपलब्ध आहे- www.dbs.com/in

10. विदेशी विनिमय व्यवसाय

आपल्या शाखांद्वारे बँक सर्व ग्राहकांना विदेशी विनियम उत्पादने व सेवा व्यापक प्रमाणात उपलब्ध करत असते. विदेशी विनिमय व्यवस्थापन अधिनियम, 1999 (FEMA) अंतर्गत नियम व नियमनांनुसार सर्व विदेशी विनिमय व्यवहार केले जातात. अधिक माहितीसाठी, कृपया शाखेशी संपर्क साधा किंवा आमच्या वेबसाईटला भेट द्या.

11. विमा उत्पादने

DBS बँक इंडिया लि. पुढील नोंदणी प्रमाणपत्र क्रमांक आहे: 0257 व तो इन्शुरन्स रेग्युलटरी अँड डेव्हलपमेंट ऑथोरिटी ऑफ इंडिया (IRDAI) द्वारे देण्यात आला आहे व त्यांचे नोंदणीकृत कार्यालय GF येथे आहे: क्र. 11 व 12, कॅपिटॉल पॉईंट बीकेएस मार्ग, कॅनॉट प्लेस, दिल्ली-110001 व ही कंपोझिट कॉरपोरेट एजंट आहे. ह्या वेबसाईटवर दिलेल्या विमा कंपन्या <https://www.dbs.com/in/iwov-resources/pdf/related-links/commission-structure-for-investments-and-insuranceproducts.pdf>

DBS बँक इंडिया लिमिटेड (बँक) जोखमीवरील हमी देत नाही किंवा विमाकर्ता म्हणून काम करत नाही. विमा करार हा विमा करणारी कंपनी व विमाप्राप्त व्यक्ती ह्यांच्यात असतो व तो बँक आणि विमाप्राप्त व्यक्ती ह्यांच्यात नसतो. बँक पॉलिसीजची अचुकता आणि पूर्ण असण्यासंदर्भात कोणतीही हमी देत नाही. बँक आपल्या विमा करारासंदर्भात कोणतेही दायित्व स्वीकारत नाही किंवा त्यामुळे होणारे कोणतेही नुकसान स्वीकारत नाही. विमा उत्पादनांमध्ये बँकेच्या ग्राहकांचा सहभाग हा पूर्णतः स्वेच्छेने आहे आणि तो बँकेकडील कोणत्याही इतर सेवा घेण्याशी निगडित नाही आहे. ISNP नोंदणी वैध.

खरेदी पूर्ण करण्यापूर्वी कृपया जोखीम घटकांवरील अधिक तपशील, अटी आणि शर्तीसाठी विक्री माहितीपत्रक आणि पॉलिसीचे शब्दांकन काळजीपूर्वक वाचा. बदलू शकणा-या प्रचलित कर नियमांनुसार कर लाभ उपलब्ध आहेत.

12. गुंतवणूक उत्पादने

DBS बँक इंडिया लिमिटेड वितरक म्हणून काम करते व म्युच्युअल फंड योजनांसारख्या तिस-या पक्षाच्या गुंतवणूक उत्पादनांना विकण्याचा वितरणाचा लायसन्स बँकेकडे आहे. DBS बँक फक्त एक्झिक्युशन पद्धतीमध्येच MF व्यवहारांसाठी वितरक म्हणून काम करते. DBS ची म्युच्युअल फंड वितरक (MFD) म्हणून असलेली भूमिका म्युच्युअल फंडाशी संबंधित सर्व ग्राहक संपर्कामध्ये अधोरेखित केली गेलेली आहे.

DBS बँक इंडिया लिमिटेडचा AMFI नोंदणी क्रमांक हा आहे - ARN-155319. हा ARN 1 मार्च 19 पासून पुढे असेट मॅनेजमेंट कंपनीज (AMC) मध्ये सादर होणा-या सर्व अर्ज प्रपत्रांमध्ये वापरला जाईल. विक्री कर्मचा-यांचे मॅपिंग EUIN (कर्मचारी विशिष्ट ओळख क्रमांक) DBS बँक इंडिया लिमिटेडसोबत आहे.

बँकेची 21 AMCs सोबत भागीदारी आहे व त्यामध्ये AUM उद्योगातील 90% घटक समाविष्ट आहेत. म्युच्युअल फंडससारखी गुंतवणूक उत्पादने 4 माध्यमांतून विकली जातात- शाखा, शाखेचा मुखत्यार अधिकार, इंटरनेट बँकिंग आणि डिजिबँक मोबाईल एपद्वारे.

DBIL चे काम करण्याचे दोन मॉडेल्स आहेत:

फक्त कार्यवाही:

DBS बँक फक्त एक्झिक्युशन पद्धतीमध्येच MF व्यवहारांसाठी वितरक म्हणून काम करते.

रेफरल मॉडेल:

DBS परिचय करून देणारी भूमिका पार पाडते ज्यामध्ये सेवा प्रदात्याने दिलेल्या माहितीच्या आधारे ग्राहक गुंतवणूक करण्यासंदर्भात निर्णय घेतो.

DBS फक्त त्या व्यवहाराला चालना देईल व त्यामध्ये कोणतीही सक्रिय भूमिका बजावणार नाही.

परंतु, कोणत्याही तिस-या पक्षाची उत्पादने ग्राहकांना सांगण्याआधी DBS ला ग्राहक जोखीम मूल्यमापन, योग्यता तपासणी* करण्याची गरज असते.

*RBI द्वारे ग्राहक अधिकार घोषणापत्रामध्ये आवश्यक केल्यानुसार, आचार संहिता (बँकिंग संहिता व स्टँडर्ड्स बोर्ड ऑफ इंडियामध्ये नमूद असल्याप्रमाणे) आणि RBI MD- आर्थिक सेवांमध्ये दिलेल्या एकूण मार्गदर्शक निर्देशांनुसार

DBIL ला AMC कडून मिळणा-या कमिशनसंदर्भातील तपशील पुढील वेबसाईटवर पुढील लिंकवर उपलब्ध आहेत: <https://www.dbs.com/in/iwov-resources/pdf/related-links/commission-structure-for-investments-and-insuranceproducts.pdf>

13. स्वयंभू सुवर्ण रोखे (गोल्ड बॉडस)

DBS बँक इंडिया लिमिटेड (DBIL) हे RBI ने अधिसूचित केल्याप्रमाणे स्वयंभू सुवर्ण रोख्यांची सेवा देण्यासाठी प्राप्त करणारे कार्यालय (RO) म्हणून काम करते. DBIL आपल्या सर्व ग्राहकांना निर्धारित केलेल्या शाखांद्वारे स्वयंभू सुवर्ण रोखे देते- व्यक्तिगत आणि व्यक्तिगत नसलेले ग्राहक (HUFs, विश्वस्त मंडळ, विद्यापीठे व सेवाभावी संस्था). आपल्या ग्राहकांना स्वयंभू सुवर्ण रोखे देण्यासाठी DBIL भारत सरकार/रिजर्व बँक ऑफ इंडियाद्वारे वेळोवेळी जारी करण्यात आलेल्या संबंधित अधिसूचनांमधील पात्रता अटी व अन्य अटी व शर्तीचे पालन करते.

14. तक्रार धोरण:

DBS बँक इंडिया लिमिटेडमध्ये आमची इच्छा आहे की, आपल्याला आमचे महत्त्वपूर्ण ग्राहक म्हणून आमच्याकडून सर्वोत्तम सेवाच मिळेल.

बँकेच्या तक्रार निवारण धोरणामध्ये पुढील तत्त्वांचे पालन केले जाते:

- नेहमी ग्राहकांना योग्य वागणूक दिली जाते.
- ग्राहकांनी मांडलेल्या तक्रारींवर सौहार्दपूर्ण पद्धतीने व वेळेवर कार्यवाही केली जाते.

- कंपनीमध्ये तक्रार पुढील पातळीवर करण्यासाठी ग्राहकांना विविध पर्यायांची माहिती दिली जाते व तक्रारींवर केलेल्या उपायांबद्दल त्यांचे समाधान झाले नाही तर त्यांना असलेल्या अधिकारांची माहिती त्यांना दिली जाते.
- बँक कर्मचारी चांगल्या भावनेने व पक्षपात न करता ग्राहकांच्या हिताच्या दृष्टीने काम करतात.

जर कोणत्याही वेळी आपल्याला वाटले की, आमच्या सेवांचा स्तर आपल्या अपेक्षांइतका नाही आहे, तर इथे आपण पुढील कृती करू शकता:

बँकेच्या वेबसाईटवर उपलब्ध असलेले बँकेचे तक्रार निवारण धोरण आपण बघू शकता:

<https://www.dbs.com/in/treasures/common/redressal-of-complaints-and-grievances.page>

तक्रार निवारण धोरणामध्ये आपल्या तक्रारी दाखल करण्यासाठी संपर्क तपशील, कालमर्यादा आणि वरच्या स्तराशी संबंधित माहिती मिळेल ज्यामुळे आपली मदत होईल. जर बँकेने केलेल्या उपाय योजनेबद्दल आपण समाधानी नसाल, तर आपण पुढील प्रक्रियेनुसार बँकिंग लोकायुक्ताशी कसा संपर्क करू शकाल, त्याचेही मार्गदर्शन ह्या धोरणामध्ये केले गेलेले आहे.

आवृत्ती: सीआयटी चार्ट/007/जून 22